

Порядок подачи заявок участниками отбора

- Заявка предоставляется участником отбора Главному распорядителю на бумажном носителе по следующей форме:

Заявка о предоставлении субсидии

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии за счет средств бюджета Златоустовского городского округа

(наименование народной дружины (далее – ДНД)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий народным дружинам на осуществление деятельности по охране общественного порядка, утвержденным постановлением Администрации Златоустовского городского округа от «___» _____ 20___ г. № _____, на цель предоставления субсидии, направления расходования средств субсидии:

(указать цель предоставления субсидии, направления расходования средств субсидии)

1. Полное и сокращенное наименование ДНД:

2. Ф.И.О., рабочий, мобильный телефон командира ДНД либо представителя, действующего от имени народной дружины:

(фамилия, имя, отчество)

(рабочий телефон)

(мобильный телефон)

3. Банковские реквизиты ДНД:

ИНН _____ БИК _____
КПП _____ ОКУД _____
ОКПО _____ ОКВЭД _____
ОКАТО _____ ОКОГУ _____
ОКОПФ _____ ОКФС _____
р/сч _____
_____ кор/сч

наименование,	адрес	кредитной	организации
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

4. Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации юридического лица: « ____ » _____ г.

5. Адрес (местонахождение) ДНД в соответствии со свидетельством о государственной регистрации; телефон, факс, e-mail ДНД:

Адрес _____

Телефон _____, факс _____
_____,
e-mail _____

6. Ф.И.О., рабочий, мобильный телефон главного бухгалтера ДНД (при наличии): _____

• (фамилия, имя, отчество)

• (рабочий телефон)

• (мобильный телефон)

7. Численность _____ ДНД

8. ДНД гарантирует, что по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.:

- она не находится в стадии ликвидации, у нее отсутствует задолженность по платежам в бюджет любого уровня, на ее имущество не наложен арест (не обращено взыскание);
- в отношении ДНД в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке. ДНД несет установленную действующим **законодательством** Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений.

9. Подтверждаю свое согласие:

1) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____,

(наименование участника отбора)

как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором;

2) а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

10. Уведомление о заключении Соглашения/отказе в предоставлении Субсидии прошу направить

(указать способ направления)

11. Перечень прилагаемых документов:

- 1)
- 2)
- ...

Подпись командира ДНД: _____ / _____ /
подпись (ф.и.о.) М.П.

- Заявка должна быть подписана руководителем участника отбора, либо уполномоченного представителя участника отбора (при условии предоставления соответствующей доверенности), а также скреплена печатью (при наличии).
- Заявка должна содержать согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора Заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.
К Заявке прилагаются следующие документы:
 - 1) копия паспорта лица, действующего от имени участника отбора;
 - 2) документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора;
 - 3) расчет потребности в субсидии по направлениям деятельности, указанным в пункте 17 настоящего Порядка, который производится в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;
 - 4) документы, указанные в пункте 4 и пункте 10 настоящего Порядка;
 - 5) график несения дежурств по охране общественного порядка членами народной дружины на соответствующий год, согласованный с Отделом МВД России по Златоустовскому городскому округу Челябинской области и уполномоченным органом;
 - 6) справку о численности народной дружины заверенную подписью командира народной дружины.